

Zapytanie ofertowe

Zamawiający:

Młodzieżowy Dom Kultury w Toruniu
87-100 Toruń, ul. Przedzamcze 11/15,
tel. (56) 622 14 77; email: mdk@mdkatorun.pl.

zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

“Zakup i dostawa Kontrolerów Digital Audio Workstation”

KOD CPV:

32351300-1 Akcesoria do urządzeń audio,
32330000-5 Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia dotyczy zakupu i dostawy Kontrolerów Digital Audio Workstation. Opisane w zestawieniu elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nie mające śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **załączniku nr 2 Specyfikacja** – z zastrzeżeniem, że w załączniku tym opisano parametry minimalne wymagane przez Zamawiającego. Wykonawca może więc zaoferować urządzenia o lepszych niż opisane parametrach.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zapytanie ofertowe – do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania i nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do zamawiającego.

3. Warunki dostawy i termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca dostarczy zamawiany asortyment we własnym zakresie i na własny koszt do miejsca realizacji zamówienia - miejsce dostawy: ul. Przedzamcze 11-15, 87-100 Toruń, w terminie 4 dni od dnia podpisania umowy w godz. 10:00-18:00 po wcześniejszym uzgodnieniu dostawy telefonicznie z Zamawiającym. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu. W przypadku uszkodzeń ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody.

4. Zamawiający wymaga gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszej niż 24 miesiące, liczone od daty podpisania protokołu odbioru.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie. Ofertę w formie elektronicznej należy złożyć w formie skanu.
- 2) Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz ofertowy należy wypełnić czytelną i trwałą techniką w formie pisemnej.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do Reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikająca z właściwego rejestru bądź na podstawie pełnomocnictwa.
- 4) Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
- 5) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby określone w pkt 5 ppkt 3. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 6) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- 7) Wykonawca może zastrzec, które jego dokumenty nie będą ujawniane, ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913, z 2021 r. poz. 1655. ze zm.).
- 8) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie może zmienić.
- 9) Uwaga! Zamawiający nie wymaga, aby do oferty załączyć specyfikację techniczną oferowanych artykułów. Jednocześnie w przypadku wątpliwości Zamawiającego, czy oferta dotyczy zakupu zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia może dodatkowo wezwać wykonawcę do złożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających te okoliczności, tj. np. kart katalogowych. Dokumenty te Wykonawca dostarczy w formie elektronicznej tj. na adres mailowy Zamawiającego: kier.gosp@mdktoryn.pl
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi oferentami, których oferty nie zostały odrzucone.
- 11) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- 12) W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, zamawiający zawrze umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. rachunkowe w obliczaniu ceny.

6. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1 do oferty.
- 2) Dokument potwierdzający prawo do reprezentacji - Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
- 3) Zaparafowany załącznik nr 2 do zapytania – wzór umowy.
- 4). Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

8. Informacje na temat zakresu wykluczenia W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania wyklucza się wykonawców którzy: są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym przy czym przez powiązania kapitałowe i osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego

czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli lub pozostawaniu w innym związku niż wskazane w lit. a-d jeżeli naruszają zasady konkurencyjności (w tym zasady wydatkowania środków publicznych opisane w rozdziale 6 pkt. 5

9. Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Oferta, która nie odpowiada treści Zapytania, w tym: specyfikacji technicznej szczegółowo opisanej w załączniku 2, zostanie odrzucona.

10. Miejsce i termin złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć do dnia **20.12.2023 r. do godz. 12:00**

2) Dopuszcza się złożenie oferty:

a) w formie pisemnej na adres: Młodzieżowy Dom Kultury, ul. Przedzamcze 11/15, 87-100 Toruń (decyduje data i godzina wpływu do MDK),

b) w formie elektronicznej, tj. za pośrednictwem poczty elektronicznej (wersja pdf/skan) na adres email: mdk@mdktorun.pl, decyduje data i godzina wpływu do MDK.

3. W przypadku złożenia oferty w formie papierowej Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie, która powinna być oznakowana następującym tekstem: „OFERTA NA ZAKUP I DOSTAWA KONTROLERÓW DIGITAL AUDIO WORKSTATION”

a następnie złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na wskazany powyżej adres. Liczy się data dostarczenia oferty na wskazany adres, a nie data nadania.

11. Miejsce i termin rozpatrzenia ofert:

1) Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.12.2023 r. o godz. 12.30 w siedzibie Zamawiającego.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poda do wiadomości publicznej informację o wyborze wykonawcy za pośrednictwem umieszczenia informacji na stronie <http://mdktorun.naszbipl/>

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

p. Katarzyna Całus kierownik gospodarczy, e-mail: kier.gosp@mdk.pl

13. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający warunki pozwalające na ocenę zdolności wykonawcy do realizacji zamówienia. Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełniać następujące warunki:

- a) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia;
- b) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia;
- c) Nie znajdować się w trudnej sytuacji ekonomicznej, nie jest prowadzone przeciwko firmie postępowanie egzekucyjne, nie jest w stanie upadłości, nie zalega z opłacaniem podatków i opłat oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wykonawca może zdobyć maksymalnie 100 punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza.

Kryteria oceny ofert (K)	Waga punktowa
Cena oferty (C)	100 punktów

Punktacja w kryterium ceny „C”

Oferta, która będzie zawierała najniższą cenę uzyska maksymalną ilość punktów w tym kryterium 100 pkt. (waga kryterium 100%), natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej punktów wg następującego wzoru:

Liczba punktów C = (najniższa cena netto : cena netto badanej oferty) x 100 pkt.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Cena wskazana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa, niż cena wskazana w ofercie pierwotnej.
- Cena oferty (netto) za zamówienie jest ceną ryczałtową, tj. obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia i musi być podana cyfrowo z wyodrębnieniem podatku VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym – załącznik nr 1.
- Wymienione wartości w ofercie (netto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom zapytania ofertowego.

15. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony,

pod rygorem nieważności a w przypadku zmian dotyczących terminu, zakresu, wynagrodzenia i organizacyjnych w przypadkach wystąpienia następujących okoliczności:

1) Zmiany terminu wykonania umowy - w przypadkach gdy:

a. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności oraz przyczyn wystąpienia przeszkód formalno-prawnych niezależnych od stron umowy,

b. wystąpiły zjawiska związane z działaniem siły wyższej (np. klęska żywiołowa itp.),

c. braku środków finansowych na realizację inwestycji,

d. powstały opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

e. zaistniały przyczyny uznane przez Zamawiającego za uzasadnione,

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, skutkuje tym, iż termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

2) Zmiany wynagrodzenia

a. zmiany urzędowej stawki podatku VAT;

b. uzasadnienia ekonomicznego i/lub technicznego.

3) Zmiany parametrów przedmiotu Umowy, nie prowadzące do zmiany charakteru Umowy, w szczególności konieczność realizacji Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, materiałowych niż wskazane w Zapytaniu ofertowym, w sytuacji gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Umowy,

Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnie zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania

1) W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy wyłącznie Kodeksu cywilnego.

2) Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, z późn. zm.).

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1

2. Specyfikacja – załącznik nr 2

3. Wzór umowy - załącznik nr 3

4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych wykonawcy z Zamawiającym oraz o niepodleganiu wykluczeniu z tytułu okoliczności wymienionych w zapytaniu ofertowym - załącznik nr 4